

МЕРКИ ЗА ПОВИШАВАНЕ

НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО ЗА УЧЕБНАТА 2023/2024 г.

В ЧОУ “ДЖАНИ РОДАРИ” - гр. СОФИЯ

Приети на заседание на Педагогически съвет с протокол № 1/07.09.2022 г. и утвърдени от директора със Заповед № 1/15.09. 2023 година, съобразени с Наредба №15, Наредба №16, ЗПУО и приложими ДОС.

I. ЦЕЛ И ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

С тези мерки се цели да се подобрят условията и редът за разработване на ефективна вътрешна образователна система за осигуряване и управление на качеството на образованието.

Мерките са съобразени с принципите и изискванията на МОН за усъвършенстване на процесите за управление на качеството. Също така важно място заемат показателите, условията и редът за измерване на постигнатото качество.

Качеството на образованието се осигурява чрез управление на процеса на развитие на ЧОУ “Джани Родари”, основано на анализиране, планиране, изпълнение на дейностите, оценяване и внасяне на подобрения.

II. ПРИНЦИПИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕ В ЧОУ „ДЖАНИ РОДАРИ“

Качеството на образованието в училище се осигурява при спазване на следните принципи:

- ❖ Ефективно разпределяне, използване и управление на ресурсите;
- ❖ Автономия и самоуправление;
- ❖ Ангажираност, сътрудничество и социален диалог между всички участници в процеса на образованието и обучението;
- ❖ Удовлетвореност на участниците в процеса на обучението и на другите заинтересовани лица;
- ❖ Приемственост на политиките и постиженията, прилагане на добри педагогически практики;
- ❖ Непрекъснатост, прозрачност и демократичност в процеса за повишаване на качеството;
- ❖ Целенасоченост към постигане на високи резултати в процеса на обучение и образование;
- ❖ Ориентираност на образованието и обучението към изискванията и потребностите на заинтересованите страни;
- ❖ Лидерство и разпределяне на отговорности за постигане на целите на училището;
- ❖ Сътрудничество, прозрачност и социален диалог между всички участници в процеса на обучението и образованието;
- ❖ Прилагане на добри педагогически практики;

- ❖ Непрекъснатост, демократичност, прозрачност в процеса за повишаване на качеството.

III. ВЪТРЕШНА СИСТЕМА ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И ОБУЧЕНИЕТО

Вътрешната система за осигуряване на качеството е съвкупност от взаимосвързани действия и мерки за постигане, поддържане и развиване на качеството на провежданото образование и/или обучение и резултатите от него в съответствие с държавните образователни стандарти.

Вътрешната система за осигуряване на качеството включва:

Политиката и целите по осигуряване на качеството.

Органите за управление на качеството и правомощията им.

Правилата за нейното прилагане.

Годишен план-график за провеждане на дейностите по самооценяване.

Условията и реда за измерване на постигнатото качество чрез самооценяването.

Броят на членовете, съставът и срокът за изпълнение на работата на комисията или комисиите се определят от директора в зависимост от вида и обема на възложените задачи.

Комисията в ЧОУ "ДЖАНИ РОДАРИ" се определя преди началото на учебната 2023/2024 година.

Директорът:

Организира, контролира и отговаря за цялостната дейност по функционирането на вътрешната система за управление на качеството

Разработва политиката и целите по осигуряване на качеството

Определя състава на комисията

Провежда мониторинг на дейностите по осигуряване на качеството в институцията

Утвърждава Годишен план-график за провеждане на дейностите по самооценяване след приемането му от съответния орган и коригиращи мерки в хода на изпълнението му.

Утвърждава процедурите по критериите и инструментариума към тях за провеждане по самооценяването.

Директорът на училището отговаря за функционирането на вътрешната система за осигуряване на качеството.

Организира изпълнението на следните дейности:

Анализ на резултатите от изпълнението на целите на институцията.

Анализ на силните и слабите страни, на възможностите и рисковете за развитието на институцията.

Посочване на индивидуалния напредък на всеки ученик по отношение на неговите образователни резултати.

Посочване на специфичните за институцията ключови фактори, които влияят на качеството на предоставяното образование.

Планиране на ежегодни дейности за постигане на целите от стратегията за развитие на институцията.

Изпълнение на планираните дейности от плана за действие към стратегията за развитие на институцията и реализирането на заложените цели в нея.

Определя комисията, която извършва самооценяването-нейния състав, задачите и сроковете за изпълнение.

Определя начина на участие на лицата, включени в процеса на самооценяване, учители, ученици, родители, директор.

Утвърждава определените на подготвителния етап дейности, процедури, критерии, показатели и инструменти за самооценяване.

Утвърждава ,преди края на учебната година доклада за самооценяването.

Педагогическият съвет приема:

1. Мерките за повишаване на качеството на образованието
2. Годишния доклад за резултатите от проведеното оценяване.

Целите и политиката по осигуряване на качеството се разработват от Директора-ръководителя на институцията, в съответствие със стратегията за развитие на институцията.

Орган за управление на качеството са:

Директорът-ръководителя на институцията.

Педагогическият съвет

2. Ръководна роля на Директора на институцията:

Организира, контролира и отговаря на цялостната дейност по функционирането на вътрешната система за управление на качеството.

Разработва политика и целите по осигуряване на качеството.

Определя състава на комисията /комисиите/.

IV. ДЕЙНОСТИ ЗА ПОВИШАВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО

1. Дейности, свързани с училищната институция:

Модернизиране на материално-техническата база;

Прилаганите на механизъм за адаптиране на обучаваните към сферата на институцията;

Осигуряване на интеркултурно обучение;

Развитие на организационна култура в институцията;

Механизъм за ранно предупреждение за различни рискове;

Реализиране на училищни, национални, международни програми и проекти;

Активно и коректно взаимодействие училище-родители;

Организиране на извънкласни форми на обучение на учениците;

Взаимодействие с местната общност, със социалните партньори, университети и др.;

Създаване на профилирани класни стаи по предмети, с цел по-ефективно и успешно образование в институцията;

Използване на всички механизми на Държавата за привличане по-дълго оставане в училище на всички ученици;

Целодневна организация на учебно-възпитателната дейност и нов поглед към възможностите ѝ.

2. Дейности, свързани с учителите:

Подобряване на възможностите за допълнителна и продължителна квалификация на учителите по специалността им от висшето образование за подобряване на тяхната личностна ефективност;

Подкрепа на всеки креативен преподавател и насърчаване на повече иновационни подходи за преподаване;

Използване на всички възможности за практичност в преподаването и прилагане на уроци за обединяване на знания и умения на учениците в различни предмети;

Максимално намаляване на административното бреме за сметка на повече време за новаторство в класната стая;

Прилагане на методи за по-дълго задържане на интереса и вниманието на учениците;

Насърчаване на комуникацията между учителите;

Използване на разнообразни форми за проверка на знанията, уменията и компетенциите на учениците;

Ясно формулиране на критериите;

Развиване на позитивно отношение учител-ученик.

3. Дейности, свързани с учениците:

Повишаване на мотивацията на учениците;

Ефективна обратна връзка с учениците;

Развиване на позитивно отношение учител-ученик;

Подобряване на образователните резултати на учениците;

Намаляване на неграмотните деца;

Активност в учебния процес на учениците;

Добра подготовка за участия в олимпиади, състезания, конкурси на общинско и национално ниво;

Политики за подкрепа на гражданското, здравното и интеркултурното образование.

4. Дейности, свързани с родителите:

Създаване на възможности за договорености с родителите за по-добро бъдеще на децата им в образователната система;

Ролята на възпитанието на всеки ученик и отношението на родителите към образованието в институцията;

Ефективна и прозрачна обратна връзка с родителите за образованието и възпитанието на децата им;

Предотвратяване на жалбоподавания, недоволства, конфликти от страна на родителите като досегашен модерен начин за разрешаване на проблеми в институциите в противовест на това максимално подобряване на комуникацията учител-родител;

Родителите –съпартньори в учебно-възпитателния процес.

V. ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА ПОСТИГНАТОТО КАЧЕСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО В ЧОУ „ДЖАНИ РОДАРИ“

За изпълнение на мерките са заложили следните показатели:

1. Постигнати резултати на ученици

1.1. Повишаване на общия успех на учениците.

1.2. Резултати от НВО.

1.3. Брой участници и класирани на областен и национален кръг на олимпиади на МОН.

1.4. Заемане на призови места на международни и национални състезания,

конкурси и олимпиади.

1.5. Брой ученици, участващи в национални и международни проекти.

2. Поведение и дисциплина

2.1. Намален брой на допуснатите отсъствия;

2.2. Намален брой наказани ученици;

2.3. Намаляване на дела на ранно отпаднали от обучението – наблюдение на учениците, диагностициране, сигнализиране на училищното ръководство и екипа за личностно развитие;

2.4. Прилагане на механизма за ранно предупреждение за различни рискове и работа с екипите за личностно развитие.

3. Участие в училищни клубове, извънкласни мероприятия, дейности и инициативи

3.1. Брой участници в училищни клубове, извънкласни обучителни дейности и дейности по интереси;

3.2. Брой реализирани кампании и доброволчески дейности.

4. Други

4.1. Брой учители, повишили квалификацията си;

4.2. Подобрена материална база в училището;

4.3. Брой реализирани проекти;

4.4. Подобряване на взаимодействието с местната общност, със социалните партньори, университети и всички останали заинтересовани страни;

4.5. Информирание на общността и заинтересованите страни за добрите практики и постиженията на учениците и образователната институция чрез публикуване на информация на сайта на училището и в социалната мрежа.

VI. УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА ПОСТИГНАТОТО КАЧЕСТВО. КРИТЕРИИ НА ОЦЕНЯВАНЕТО

1. Управление на институцията-ефективно разпределение, използване и управление на ресурсите за повишаване на качеството на образованието.

2. Образователният процес-обучение, възпитание, социализация.

3. Взаимодействие на всички заинтересовани страни.

VII. МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО В ЧОУ „ДЖАНИ РОДАРИ“

Усъвършенстване на процесите на управление на качеството се постига при спазване на следните изисквания:

1. Подобряване на работната среда чрез:

а/ прилагане на механизми за адаптиране на обучаваните;

б/ осигуряване на достъпна среда;

в/ модернизиране на материално-техническата база и обновяване на информационната инфраструктура;

г/ развитие на организационната култура.

2. Осигуряване на развитие на персонала чрез:

а/ подобряване на възможностите за допълнително и продължаваща квалификация на учителите;

б/ изграждане на култура за осигуряване на качеството;

в/ създаване и поддържане на открита и ясна комуникация;

г/ повишаване на ефективността на административното обслужване;

д/ повишаване на мотивацията и инициативността на всички участници в процеса на образование и обучение.

3. Подобряване на резултатите от обучението чрез:

а/ повишаване на мотивацията на обучаемите;

б/ повишаване на активността и изяви на учениците, които работят активно за подобряване на своите образователни резултати;

в/ създаване на механизъм за ранно предупреждение за различни рискове.

4. Подобряване на взаимодействието с местната общност, със социалните партньори, работодателски организации, университети и други заинтересовани страни чрез:

а/ разширяване на възможностите за практическо обучение в реална работна среда;

б/ проучване и прилагане на добри практики на сродни институции;

в/ подобряване на възможностите за достъп до информация на участниците в образованието и обучението;

г/ информиране на общността и заинтересованите страни за добрите практики и постиженията на институцията в областта на осигуряване на качеството на образованието и обучението;

д/ участие в проекти, свързани с повишаване на качеството на образованието и обучението.

VIII. МЕТОДИЧЕСКО ПОДПОМАГАНЕ И МОНИТОРИНГ ЗА ПОВИШАВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО

1. Методическо подпомагане за разработване и функциониране навътрешната система за осигуряване на качеството.

Включва: консултиране, информиране, инструктиране и представяне на добри педагогически практики.

2. Мониторингът е вътрешен и външен. Резултатите от него включват констатации, изводи и препоръки за вземане на информирани решения за усъвършенстване на процеса за осигуряване на качествено в съответната институция.

3. Вътрешният мониторинг се осъществява от Директора, съответно от ръководителя на институцията.

4. Методическото подпомагане и външния мониторинг се осъществяват за училищата от Министерството на образованието и науката и от регионалните управления по образованието.

IX. ФИНАНСИРАНЕ

Дейностите за изграждане и функциониране на вътрешната система за осигуряване на качеството на образованието и обучението се финансират със средства от субсидия по формула и от собствени приходи.

Ползване и на други източници на финансиране-спонсорство, национални и международни програми, проекти и др., заложи в СФУК.